Liceo Classico Statale "G.F.PORPORATO"
Classico – Linguistico – Scienze umane – Economico sociale
Via Brignone 2, 10064 - PINEROLO
tel. 0121 795064 - fax 0121 795059
e-mail: liceoporporato@tiscali.it
www.liceoporporato.gov.it

Circolare n°	020
del	14/09/2016
Emessa da	DS

Agli Studenti
Alle Famiglie
Ai DOCENTI
e p.c. alla DSGA
al personale ATA

Oggetto: Regole di comportamento interne e Regolamenti d'Istituto a.s. 2016-17

Si trasmettono in allegato i Regolamenti interni con preghiera di una loro attenta lettura da parte degli studenti, delle famiglie e di tutto il personale, al fine di favorire un sereno ed armonioso svolgimento delle attività didattiche e la partecipazione consapevole e responsabile alla vita della scuola.
Come emerso dal confronto in sede di Collegio Docenti, si proporrà al Consiglio d'Istituto un aggiornamento del Regolamento interno in relazione alla discipline delle entrate e uscite.
Si pregano in particolare i coordinatori delle classi prime di esaminare i documenti con gli studenti durante i primi giorni di scuola, per facilitarne l'inserimento nella comunità scolastica.
Ad ulteriore chiarimento si riassumono di seguito alcune indicazioni e regole di comportamento, di cui si richiede la scrupolosa osservanza, per garantire una corretta gestione delle attività sia in Sede sia in Succursale.
Si ricorda che la presenza in classe e la frequenza regolare delle lezioni sono obbligatorie per tutti gli studenti, sia maggiorenni sia minorenni, e che i due intervalli in orario mattutino fanno parte integrante dell'orario scolastico.
Si precisa, inoltre, che gli spostamenti degli studenti tra l'edificio della sede e della succursale dovranno limitarsi **solo al normale svolgimento delle attività didattiche** (palestre, laboratori, attività alternativa) e, in casi eccezionali e urgenti, per l'accesso alle segreterie, solo nell'orario di apertura; si sottolinea che gli studenti potranno accedere alle segreterie anche al termine delle lezioni, essendo l'orario mattutino esteso fino alle 13.30.
Eventuali spostamenti durante l'orario di lezione potranno essere autorizzati **solo in casi eccezionali e motivati**. In tali casi compete al docente in servizio sulla classe concedere l'autorizzazione, annotando sul registro di classe sia l'uscita sia il rientro del/la studente, **che dovranno lasciare il proprio libretto personale in portineria**. Per questi piccoli ed eccezionali spostamenti non è consentito utilizzare l'ingresso lato Via Marro, destinato al solo passaggio ad inizio e termine delle lezioni e agli spostamenti da e verso le palestre e i laboratori.
Si specifica che **nessuno studente**, anche se maggiorenne, potrà allontanarsi senza autorizzazione dall'edificio scolastico e che nessuna autorizzazione permanente, a qualsiasi titolo, potrà essere concessa dal dirigente scolastico e dai suoi collaboratori.
Si richiama, inoltre, l'assoluto divieto di fumo all'interno dell'edificio scolastico e, all'esterno, nelle aree di pertinenza. A tale proposito, si precisa quanto segue:

- la normale vigilanza è affidata a tutto il personale in servizio, mentre il controllo del rispetto del divieto di fumo è compito del dirigente scolastico e dei suoi incaricati;
- i punti di accesso e uscita sono affidati alla sorveglianza dei collaboratori scolastici, che dovranno presidiarle e segnalare al dirigente scolastico e ai suoi collaboratori le anomalie e le inadempienze;
- l'utilizzo delle zone antistanti gli ingressi della scuola da parte di chiunque comporta l'osservanza del divieto di gettare qualsiasi tipo di rifiuto a terra; da anni, infatti, la nostra scuola è impegnata in azioni di responsabilizzazione a tutela dell'ambiente e tali comportamenti sarebbero in aperta contraddizione con quanto è doveroso per noi tutti.

Tutela della riservatezza Non è consentito agli studenti l'utilizzo di videofonini, cellulari, smartphone e tablet nelle aule scolastiche durante le ore di lezione, come stabilito dal Regolamento d'Istituto, cui si rimanda.
Non si possono, in ogni caso, diffondere immagini, video o foto sul web o comunicare sistematicamente i dati personali di altre persone senza aver prima informato adeguatamente i soggetti coinvolti e averne ottenuto l'esplicito consenso.

Gli studenti e gli altri membri della comunità scolastica devono quindi prestare particolare attenzione a non mettere on line immagini e messaggi audio o a diffonderli tramite app di messaggistica istantanea.
Tale pratica può dar luogo a gravi violazioni del diritto alla riservatezza delle persone registrate, facendo incorrere il responsabile in sanzioni disciplinari e pecuniarie o, nel caso di reati, anche penali.
E' possibile registrare la lezione esclusivamente per scopi personali, ad esempio per motivi di studio individuale, se autorizzati dal docente.
Per ogni altro utilizzo o eventuale diffusione, anche su Internet, è necessario prima informare adeguatamente le persone coinvolte nella registrazione (professori, studenti, ecc…) e ottenere il loro esplicito consenso.

Confidando nell'attenzione e nella collaborazione di tutti, si porgono i più cordiali saluti e si augura un sereno anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Maria Teresa Ingicco
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'articolo 3, c.2 d.lgs. n. 39/1993